



SCHEDA TECNICA:

SCHEDA TECNICA:

DOCUMENTO PROTOCOLLATO



SCHEDA TECNICA:

Sommario

1. Acquisizione Documento Protocollato	4
1.1 Soluzione 1 - Utilizzo FTP	4
1.2 Soluzione 2 - Utilizzo web service.....	4
1.2.1 Segmento: Selfdescription.....	7
1.2.2 Segmento: Contenuti – Unità di aggregazione.....	8
1.2.3 Segmento: Contenuti – Scheda documentale	23
 Tabella 1 - SIPManifest – Segmento: Selfdescription.....	7
Tabella 2 - SIPManifest – Segmento: Contenuti – Unità di aggregazione.....	18
Tabella 3 – UA - Metadato: Soggetti - Ruoli	21
Tabella 4 - SIPManifest – Segmento: Contenuti – Scheda documentale	31
Tabella 5 – SD - Metadato: Soggetti - Ruoli.....	38
Tabella 6 – SD/UA - Metadato: Soggetti - Tipi.....	40
Tabella 7 – Metadati - Documento Principale.....	41
Tabella 8 - Elenco documenti previsti	43
Tabella 9 - Attributi per annesso RELATA PUBBLICAZIONE	44



SCHEDA TECNICA:

Aggiornamenti delle versioni

Versione	Data	Motivo	Modifiche
1.0	01/07/2017	Emissione	---
1.1	28/11/2018	Aggiornamento	Corretti nomi attributi relativi all'annullamento di un documento protocollato
1.2	27/02/2019	Aggiornamento	Rimozione obbligatorietà degli attributi: DESTINATARIO MITTENTE OPERATORE_PROTOCOLLO_NOTE
2.0	20/11/2021	Aggiornamento	Adeguamento alle linee guida AgID 2021



SCHEDA TECNICA:

1. Acquisizione Documento Protocollato

Nell'ambito dei servizi offerti da Regione Toscana agli Enti aderenti, si annovera il servizio di conservazione a norma grazie alla soluzione DiGiDoc. Regione Toscana propone le seguenti soluzioni per inviare in conservazione a norma i documenti protocollati.

1.1 Soluzione 1 - Utilizzo FTP

L'ente, in modo automatizzato dal sistema per la gestione delle ordinanze in uso o anche manualmente, dovrà farsi carico di depositare i documenti che vuole inviare in conservazione a norma, in una cartella di ftp messa a disposizione dell'Ente da Regione Toscana – per la quale saranno definite apposite credenziali di accesso.

Sarà possibile depositare un file in formato zip contenente documento principale e relativi allegati rappresentante una singola unità archivistica (di seguito UA).

Il formato con le quali dovranno essere depositate verrà dettagliato in una versione successiva del documento.

1.2 Soluzione 2 - Utilizzo web service

DiGiDoc mette a disposizione un web-service – raggiungibile ad un URL https - pubblico e fruibile solo fornendo una coppia di credenziali di autenticazione - attraverso cui qualsiasi tipologia documentale può essere inviata in conservazione.

Tale web service andrà chiamato a cura del sistema di gestione delle ordinanze in uso.

Trattandosi di un servizio generico di invio in conservazione (non specializzato per una specifica tipologia documentale) l'UA deve essere passata al web-service all'interno di un file zip in cui va inserito anche un file xml - conforme ad un dato tracciato SIPManifest.v.2.0.xsd – atto a descrivere il documento (tipologia, date di riferimento, produttore ecc) inviato in conservazione.

L'esito dell'invio in conservazione non è sincrono, ovvero, se la chiamata al servizio va a buon fine questo non significa che il registro sia stato accettato in conservazione: **è a carico di chi ha chiamato il servizio chiamare un servizio ulteriore – in polling – per sapere se quanto inviato in conservazione è stato accettato o meno** e perché (restituisce un "Rapporto di Versamento" – in xml – così come prescritto dalla normativa sulla conservazione).

In questa modalità di integrazione con il sistema di conservazione DiGiDoc al momento non sono previste notifiche di alcun tipo.



SCHEDA TECNICA:

La soluzione tecnica DAX è descritta nel documento di specifiche tecniche disponibile all'indirizzo <https://www.regione.toscana.it/-/dax-infrastruttura-per-la-conservazione-a-norma-dei-documenti-informatici>.

In generale, il SIPManifest.xml deve essere conforme allo schema *SIPManifest.v.2.0.xsd* in allegato alle presenti specifiche.

Di seguito la descrizione dei segmenti che costituiscono il SIPManifest.xml, descrittore del pacchetto di versamento.

Legenda dei campi delle prossime tabelle:

Tag: XML tag

Attr.: Attributo tag XML

Tag. Altern.: tag XML alternativo

Obbl.: indicazione dell'obbligatorietà

Ripet.: Tag ripetibile

Fisso: valore fisso non modificabile

Descrizione/Valore: descrizione del tag/attributo XML con indicazione, eventuale, del pattern di formato

Prev.: Indicazioni delle differenze rispetto alla versione precedente



SCHEDA TECNICA:



SCHEDA TECNICA:

1.2.1 Segmento: Selfdescription

Questa sezione è obbligatoria.

#	Tag	Attr.	Obbl.	Ripet.	Fisso	Descrizione/Valore	Prev.
1	SIP	SIPVer.	si	no	2.0	Versione riferimento XSD	1.0 e non obbligatorio
2	SIP.SelfDescription	id	si	no	--	Identificativo SIP	
3	SIP.SelfDescription.Produttore	CodiceAOO	si	no		Codice IPA	
4	SIP.SelfDescription.Produttore.Tipo		si	no		Valori possibili: AOO-PA-altro	
5	SIP.SelfDescription.Produttore.Intestazione		si	no		Denominazione dell'Ente	
6	SIP.SelfDescription.CreatoDaApplicazione		si	no			
8	SIP.SelfDescription.CreatoDaApplicazione	nome	si	no		Nome applicazione associata alle credenziali di versamento tramite web-services	
9	SIP.SelfDescription.CreatoDaApplicazione.descrizione	lang	si	no	it		
10	SIP.SelfDescription.CreatoDaApplicazione.descrizione		si	no		Nome del sistema dell'Ente che esegue il conferimento del pacchetto di versamento	
11	SIP.SelfDescription.TsGenerazione		si	no		Timestamp di generazione del SIP. Formato YYYY-MM-DDTHH24:MI:SS	
12	SIP.SelfDescription.Label		si	no		Descrizione SIP	



SCHEDA TECNICA:

Tabella 1 - SIPManifest – Segmento: Selfdescription

1.2.2 Segmento: Contenuti – Unità di aggregazione

Questa sezione non è obbligatoria.

#	Tag	Attr.	Tag Altern.	Obbl.	Ripet.	Fisso	Descrizione/Valore	Prev.
1	SIP.Contenuti.Item			no	si		Segmento relativo ad un'unità archivistica o fascicolo informatico	
2	SIP.Contenuti.Item	Id		si	no		Identificativo univocamente determinato	
3	SIP.Contenuti.Item	type		si	no	UA		
4	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Tipo	Cat		si	no	UAR		
5	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Tipo.Intestazione			si	no	Fascicolo		Non sono più presenti caratterizzazioni delle unità archivistiche per



SCHEDA TECNICA:

								tipologia documentale
6	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Progressivo			Si				Nuovo metadato
7	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.TipologiaFascicolo			Si	no		Può assumere i soli valori: • affare • attività • persona fisica • persona giuridica • procedimento amministrativo	Nuovo metadato
8	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Assegnazione			Si	no			Nuovo metadato
9	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Assegnazione.TipoAssegnazione			Si	si			
10	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Assegnazione.TipoAssegnazione PerCompetenza			No	Si			Nuovo metadato
11	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Assegnazione.TipoAssegnazione PerCompetenza.TipoAssegnazioneRuolo			Si		Per Competenza		
12	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Assegnazione.TipoAssegnazione.PerCompetenza.SoggettoAssegnatario.Cognome			No				



SCHEDA TECNICA:

13	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Assegnazione .TipoAssegnazione.PerCompetenza.Soggett oAssegnatario.Nome			No				
14	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Assegnazione .TipoAssegnazione.PerCompetenza.Soggett oAssegnatario.CodiceFiscale			No				
15	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Assegnazione .TipoAssegnazione.PerCompetenza.Soggett oAssegnatario.DenominazioneOrganizzazio ne			Si				
16	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Assegnazione .TipoAssegnazione.PerCompetenza.Soggett oAssegnatario.DenominazioneUfficio			Si				
17	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Assegnazione .TipoAssegnazione.PerCompetenza.Soggett oAssegnatario.IndirizziDigitaliDiRiferimento			No				
18	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Assegnazione .TipoAssegnazione.PerConoscenza							Nuovo metadato
19	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Assegnazione .TipoAssegnazione.PerConoscenza.TipoAss egnazioneRuolo			Si		Per Conoscenza		



SCHEDA TECNICA:

20	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Assegnazione .TipoAssegnazione.PerConoscenza.Soggett oAssegnatario.Cognome			No				
21	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Assegnazione .TipoAssegnazione.PerConoscenza.Soggett oAssegnatario.Nome			No				
22	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Assegnazione .TipoAssegnazione.PerConoscenza.Soggett oAssegnatario.CodiceFiscale			No				
23	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Assegnazione .TipoAssegnazione.PerConoscenza.Soggett oAssegnatario.DenominazioneOrganizzazio ne			Si				
24	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Assegnazione .TipoAssegnazione.PerConoscenza.Soggett oAssegnatario.DenominazioneUfficio			Si				
25	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Assegnazione .TipoAssegnazione.PerConoscenza.Soggett oAssegnatario.IndirizziDigitaliDiRiferimento			No				
26	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti			Si				
27	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruol o			Si	Si		Ruolo dei soggetti coinvolti nella	Nuovo metadato



SCHEDA TECNICA:

							costituzione dell'unità archivistica Cfr. Tabella 3 – UA - Metadato: Soggetti - Ruoli	
28	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Intitolazione			si	no		Intitolazione dell'unità archivistica: il valore dovrebbe essere univocamente definito	
29	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Identificativo. FormaNativa			si	no		Identificativo in forma nativa parlante dell'unità archivistica: il valore dovrebbe essere univocamente definito	
30	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Identificativo. ConvertitaXOrdinamento			si	no		Identificativo per ordinamento dell'unità archivistica: il valore dovrebbe essere univocamente definito	
31	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.DataApertura			si	no		Data apertura dell'unità archivistica. Formato YYYY-MM- DD	Nuovo metadato
32	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.DataChiusura			no	no		Data di chiusura dell'UA Formato YYYY-MM- DD	Nuovo metadato



SCHEDA TECNICA:

33	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo			si solo se <i>SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.TipologiaFascicolo</i> è valorizzato con <i>procedimento amministrativo</i>				
34	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo.MateriaArgomentoStruttura			si				
35	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo.Procedimento			si				
36	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo.Fasi.TipoFase.Preparatoria		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo.Fasi.TipoFase.Istruttoria SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo.Fasi.TipoFase.Consultiva SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo.Fasi.TipoFase.Decisoria deliberativa SIP.Contenuti.Item.UA					



SCHEDA TECNICA:

			StdInfo.ProcedimentoAmministrativo.Fasi.TipoFase.Integrazionedellefficiacia					
37	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.ProcedimentoAmministrativo.Fasi.TipoFase.Preparatoria.Fase			si		Preparatoria		
38	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.ProcedimentoAmministrativo.Fasi.TipoFase.Preparatoria.DataInizioFase			si			Formato data YYYY-MM-DD	
39	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.ProcedimentoAmministrativo.Fasi.TipoFase.Preparatoria.Fase.DataFineFase			no			Formato data YYYY-MM-DD	
40	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.ProcedimentoAmministrativo.Fasi.TipoFase.Istruttoria		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.ProcedimentoAmministrativo.Fasi.TipoFase.Preparatoria SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.ProcedimentoAmministrativo.Fasi.TipoFase.Consultiva SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.ProcedimentoAmministrativo.Fasi.TipoFase.Decisoriaodeliber					



SCHEDA TECNICA:

			ativa SIP.Contenuti.Item.UA StdInfo.ProcedimentoA mministrativo.Fasi.Tipo Fase.Integrazionedellef ficacia					
41	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo.Fasi.TipoFase.Istruttoria.Fas e			si		Istruttoria		
42	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo.Fasi.TipoFase.Istruttoria.Dat aInizioFase			si			Formato data YYYY- MM-DD	
43	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo.Fasi.TipoFase.Istruttoria.Fas e.DataFineFase			no			Formato data YYYY- MM-DD	
44	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo.Fasi.TipoFase.Consultiva		SIP.Contenuti.Item.UA StdInfo.ProcedimentoA mministrativo.Fasi.Tipo Fase.Preparatoria SIP.Contenuti.Item.UA StdInfo.ProcedimentoA mministrativo.Fasi.Tipo Fase.Istruttoria SIP.Contenuti.Item.UA StdInfo.ProcedimentoA mministrativo.Fasi.Tipo Fase.Decisoriaodeliber					



SCHEDA TECNICA:

			ativa SIP.Contenuti.Item.UA StdInfo.ProcedimentoA mministrativo.Fasi.Tipo Fase.Integrazionedellef ficacia					
45	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo.Fasi.TipoFase.Consultiva.Fa se			si		Consultiva		
46	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo.Fasi.TipoFase.Consultiva.Da taInizioFase			si			Pattern data YYYY- MM-DD	
47	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo.Fasi.TipoFase.Consultiva.Fa se.DataFineFase			no			Formato data YYYY- MM-DD	
48	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo.Fasi.TipoFase.Decisoriaodeli berativa		SIP.Contenuti.Item.UA StdInfo.ProcedimentoA mministrativo.Fasi.Tipo Fase.Preparatoria SIP.Contenuti.Item.UA StdInfo.ProcedimentoA mministrativo.Fasi.Tipo Fase.Istruttoria SIP.Contenuti.Item.UA StdInfo.ProcedimentoA mministrativo.Fasi.Tipo Fase.Consultiva					



SCHEDA TECNICA:

			SIP.Contenuti.Item.UA StdInfo.ProcedimentoA mministrativo.Fasi.Tipo Fase.Integrazionedellef ficacia					
49	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo.Fasi.TipoFase.Decisoriaodeli berativa.Fase			si		Decisoria o deliberativa		
50	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo.Fasi.TipoFase.Decisoriaodeli berativa.DataInizioFase			si			Formato data YYYY- MM-DD	
51	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo.Fasi.TipoFase.Decisoriaodeli berativa.Fase.DataFineFase			no			Formato data YYYY- MM-DD	
52	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo.Fasi.TipoFase.Integrazioned ellefficacia		SIP.Contenuti.Item.UA StdInfo.ProcedimentoA mministrativo.Fasi.Tipo Fase.Preparatoria SIP.Contenuti.Item.UA StdInfo.ProcedimentoA mministrativo.Fasi.Tipo Fase.Istruttoria SIP.Contenuti.Item.UA StdInfo.ProcedimentoA mministrativo.Fasi.Tipo Fase.Consultiva					



SCHEDA TECNICA:

			SIP.Contenuti.Item.UA StdInfo.ProcedimentoA mministrativo.Fasi.Tipo Fase.Decisoriaodeliber ativa					
53	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo.Fasi.TipoFase.Integrazioned ellefficacia.Fase			si		Integrazione dell'efficacia		
54	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo.Fasi.TipoFase.Integrazioned ellefficacia.DataInizioFase			si			Formato data YYYY- MM-DD	
55	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Procedimento Amministrativo.Fasi.TipoFase.Integrazioned ellefficacia.Fase.DataFineFase			no			Formato data YYYY- MM-DD	
56	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.PosizioneFisi caAggregazioneDocumentale			si	no		Posizione fisica dell'aggregazione. Nel caso di fascicoli ibridi indica la posizione della componente cartacea del fascicolo	Nuovo metadato
57	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.UACorrelate			no	no		Inserire nel caso l'unità archivistica appartenga ad altra unità archivistica	
58	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.UACorrelate.l d			si				



Regione Toscana



Scheda tecnica

Tipologia documentale:

Documento Protocollato

SCHEDA TECNICA:

59	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.UACorrelate.CategoriaRel			si		appartenenza		
60	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.UACorrelate.RuoloUACorrelata					altro		
61	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Conservazione			si				
62	SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Conservazione.ConservazionePerAnni			si			Indicazione del numero di anni di conservazione dell'unità archivistica.	

Tabella 2 - SIPManifest – Segmento: Contenuti – Unità di aggregazione

<i>Tag</i>	<i>Attr.</i>	<i>Tag Altern.</i>	<i>Obbl.</i>	<i>Ripet.</i>	<i>Fisso</i>	<i>Descrizione/Valore</i>
SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.AmmministrazioneTitolare						
SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.AmmministrazioneTitolare.TipoRuolo					Amministrazione Titolare	



Regione Toscana



Scheda tecnica

Tipologia documentale:

Documento Protocollato

SCHEDA TECNICA:

SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.AmmministrazioneTitolare.TipoRuolo:PAI					cfr. struttura PAI Tabella 6
SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.AmmministrazionePartecipante					
SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.AmmministrazionePartecipante.TipoRuolo				Amministrazione Partecipante	
SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.AmmministrazionePartecipante.PAE		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.AmmministrazionePartecipante.PAI			cfr. struttura PAE Tabella 6
SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.AmmministrazionePartecipante.PAI		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.AmmministrazionePartecipante.PAE			cfr. struttura PAI Tabella 6
SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.SoggettoIntestatorioPersonaGiuridica					
SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.SoggettoIntestatorioPersonaGiuridica.TipoRuolo				Soggetto Intestatorio Persona Giuridica	



SCHEDA TECNICA:

SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.SoggettoIntestatorioPersonaGiuridica.PG		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Soggett oIntestatorioPersonaGiuridica.PAE				cfr. struttura PG Tabella 6
		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Soggett oIntestatorioPersonaGiuridica.PAI				
SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.SoggettoIntestatorioPersonaGiuridica.PAI		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Soggett oIntestatorioPersonaGiuridica.PG				cfr. struttura PAI Tabella 6
		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Soggett oIntestatorioPersonaGiuridica.PAE				
SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.SoggettoIntestatorioPersonaGiuridica.PAE		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Soggett oIntestatorioPersonaGiuridica.PG				cfr. struttura PAE Tabella 6
		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Soggett oIntestatorioPersonaGiuridica.PAI				
SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.SoggettoIntestatorioPersonaFisica						
SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.SoggettoIntestatorioPersonaFisica.TipoRuolo					Soggetto Intestatori o Persona Fisica	



SCHEDA TECNICA:

SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.SoggettoIntestatorioPersonaFisica.PF					cfr. struttura PF Tabella 6
SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.RUP					
SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.RUP.TipoRuolo				RUP	
SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.RUP.RUP					cfr. struttura RUP Tabella 6
SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Assegnatario			si		
SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Assegnatario.TipoRuolo			no	Assegnatario	
SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Assegnatario.AS			no		cfr. struttura AS Tabella 6

Tabella 3 – UA - Metadato: Soggetti - Ruoli



SCHEDA TECNICA:

1.2.3 Segmento: Contenuti – Scheda documentale

Questa sezione è obbligatoria.

#	Tag	Attr.	Tag Altern.	Obbl.	Ri pe t.	Fisso	Descrizione/Valore	Prev.
1	SIP.Contenuti.Item			no	x		Segmento alla scheda (unità) documentale	
2	SIP.Contenuti.Item	id		si			Identificativo univocamente determinato	
3	SIP.Contenuti.Item	type		si		SD		
4	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo			si	no			
5	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Iden tificativo			si	no			
6	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Iden tificativo.FormaNativa						Identificativo utilizzato nelle GUI DAX come filtro di ricerca per la documentazione conservata	
7	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Sog getti			Si	no			
8	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Sog getti.Ruolo ¹			Si	Si		Ruolo dei soggetti coinvolti nella costituzione dell'unità archivistica Cfr. tabella Tabella 5 – SD - Metadato:	

¹ Il Documento Protocollato richiederebbe almeno i ruoli di Mittente, Destinatario e Operatore.



SCHEDA TECNICA:

							Soggetti - Ruoli	
9	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.RegistrazioniNumerazioni			si	no			
10	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.RegistrazioniNumerazioni.Registrazione			si	si			
11	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.RegistrazioniNumerazioni.Registrazione.TipologiaDiFlusso			si	no		Può assumere i seguenti valori: <ul style="list-style-type: none"> • "U" = In uscita • "E" = In entrata • "I" = Interno Per documenti interni si intende i documenti scambiati all'interno della medesima AOO	Nuovo metadato
12	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.RegistrazioniNumerazioni.Registrazione.CategoriaReg			si	no		Può assumere i seguenti valori: <ul style="list-style-type: none"> • protocollo_generale • protocollo_particolare • protocollo_interno • repertorio • protocollo_emergenza • altro 	
13	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.RegistrazioniNumerazioni.Registrazione.SiglaRegistro			Si	no			
14	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.RegistrazioniNumerazioni,Registrazione.AnnoReg		SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.RegistrazioniNumerazioni,Registrazione.Data	si	no		Formato data YYYY-MM-DD	



SCHEDA TECNICA:

			OraReg					
15	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.RegistrazioniNumerazioni,Registrazione.DataOraReg		SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.RegistrazioniNumerazioni,Registrazione.AnnoReg	si	no		Formato data YYYY-MM-DD	
16	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.RegistrazioniNumerazioni,Registrazione.NroReg							
17	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.DesOgg			si	no		Oggetto della scheda documentale	
18	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.DigDocs			si	no			
19	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.DigDocs	RelVsSD		si		P	Riferimento al documento principale	
20	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.DigDocs	id		si			Identificativo univoco del documento	
21	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.DigDocs	NumeroAllegati		si			Numero allegati. Se non presenti valorizzare con 0	
22	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.DigDocs	VersioneDelDocumento		si	no		Versione del documento. <i>Es.: 1.0</i>	Nuovo metadato
23	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.DigDocs.SupportoFisico			si	no			
24	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig			si		D		



Regione Toscana



Scheda tecnica

Tipologia documentale:

Documento Protocollato

SCHEDA TECNICA:

	Docs.SupportoFisico.Codice						
25	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.Tipo			si	no		
26	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.Tipo.Intestazione					Documento Protocollato 2022	
						Indicare per esteso: a) creazione tramite l'utilizzo di strumenti software che assicurino la produzione di documenti nei formati previsti nell'Allegato 2 delle Linee; b) acquisizione di un documento informatico per via telematica o su supporto informatico, acquisizione della copia per immagine su supporto informatico di un documento analogico, acquisizione della copia informatica di un documento analogico; c) memorizzazione su supporto informatico in formato digitale delle informazioni risultanti da transazioni o processi informatici o dalla presentazione telematica di dati attraverso moduli o formulari resi disponibili all'utente; d) generazione o raggruppamento anche in via automatica di un insieme di dati o registrazioni, provenienti da una o più banche dati, anche appartenenti a più soggetti interoperanti, secondo una struttura logica predeterminata e memorizzata in forma statica	
27	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.ModalitaDiFormazione			si	no		Nuovo metadato



SCHEDA TECNICA:

28	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.Riservato			si	no		Può assumere i soli valori: - true; - false.	Nuovo metadato
29	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.DesOgg			si	no		Descrizione del documento. <i>Es. Documento protocollato nro. XX del 01-02-2021</i>	
30	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.TracciatoreModificheDocume nto ²			si ³	no			Nuovo metadato
31	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.TracciatoreModificheDocume nto.TipoModifica						Può assumere i soli valori: • Annullamento • Rettifica • Integrazione • Annotazione	
32	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.TracciatoreModificheDocume nto.SoggettoAutoreDellaModifica							
33	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.TracciatoreModificheDocume nto.SoggettoAutoreDellaModifica. Cognome			si				
34	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.TracciatoreModificheDocume nto.SoggettoAutoreDellaModifica. Nome			si				

² Obbligatorio solo se la versione del documento è maggiore di 1



SCHEDA TECNICA:

35	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.TracciatoreModificheDocume nto.SoggettoAutoreDellaModifica. CodiceFiscale			no			
36	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.TracciatoreModificheDocume nto.SoggettoAutoreDellaModifica.I ndirizziDigitaliDiRiferimento			no			
37	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.TracciatoreModificheDocume nto.DataModifica						
38	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.TracciatoreModificheDocume nto.IdDocVersionePrecedente			No			
39	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.TracciatoreModificheDocume nto.IdDocVersionePrecedente.Imp rontaCrittograficaDelDocumento			si			
40	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.TracciatoreModificheDocume nto.IdDocVersionePrecedente.Imp rontaCrittograficaDelDocumento.I mpronta			si			
41	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.TracciatoreModificheDocume nto.IdDocVersionePrecedente.Imp rontaCrittograficaDelDocumento.Al goritmo			si			



SCHEDA TECNICA:

42	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.TracciatoreModificheDocumento.IdDocVersionePrecedente.Identificativo			Si			Identificativo documento precedente	
43	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.AttributoCustom			si	si		Cfr. Tabella 7 – Metadati - Documento Principale	
44	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.ComponentiDigitali			si	no			
45	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.ComponentiDigitali.FilePrincipale.Path			si	no		Path relativo del documento interno al pacchetto di versamento	
46	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.ComponentiDigitali.FilePrincipale.Hash			si	no		Digest del documento	
47	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.ComponentiDigitali.FilePrincipale.Hash	encoding		si		hex		
48	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.ComponentiDigitali.FilePrincipale.Hash	func		si		SHA-256		
49	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.ComponentiDigitali.FilePrincipale.IdentificativoDelFormato			si	no			
50	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.ComponentiDigitali.FilePrincipale.IdentificativoDelFormato.Formato			si	no		Formato del documento	
51	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.ComponentiDigitali.FilePrincipale			si	no			



SCHEDA TECNICA:

	pale.Verifica						
52	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.ComponentiDigitali.FilePrincipale.Verifica.FirmatoDigitalmente			si	no		Può assumere i seguenti valori: - true; - false.
53	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.ComponentiDigitali.FilePrincipale.Verifica.SigillatoElettronicamente			si	no		Può assumere i seguenti valori: - true; - false.
54	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.ComponentiDigitali.FilePrincipale.Verifica.MarcaturaTemporale			si	no		Può assumere i seguenti valori: - true; - false.
55	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs.ComponentiDigitali.FilePrincipale.Verifica.ConformitaCopieImmagineSuSupportoInformatico			si	no		Può assumere i seguenti valori: - true; - false.
56	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs			no	si		Struttura per allegato
57	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs	RelVsSD		si		ALL	Riferimento ad allegato
58	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs	id		si			Identificativo univoco del documento
59	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs	NumeroAllegato		si			Numero progressivo dell'allegato
60	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Dig Docs	VersioneDelDocumento		si	no		Versione del documento. Es.: 1.0
61	Struttura XML indicata dai punti dal						Per le tipologie documentali afferenti agli



Regione Toscana



Scheda tecnica

Tipologia documentale:

Documento Protocollato

SCHEDA TECNICA:

	23 a 55						allegati fare riferimento alla tabella Tabella 8 - Elenco documenti previsti	
62	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.UA Correlate			si	no			
63	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.UA Correlate.UA			si	no			
64	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.UA Correlate.UA.id			si				
65	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.UA Correlate.UA.CategoriaRel			si			Identificativo dell'unità archivistica di appartenenza	
66	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.UA Correlate.UA.RuoloUACorrelata			si		appartenenza		
67	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Con servazione			si		altro		
68	SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Con servazionePerAnni			si			Indicazione del numero di anni di conservazione della scheda documentale	

Tabella 4 - SIPManifest – Segmento: Contenuti – Scheda documentale

Tag	At tr.	Tag Altern.	Ob bl.	Rip et.	Fisso	Descrizion e/Valore
-----	--------	-------------	--------	---------	-------	---------------------



Regione Toscana



Scheda tecnica

Tipologia documentale:

Documento Protocollato

SCHEDA TECNICA:

SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.SoggettoChe EffettuaLaRegistrazione					
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.SoggettoChe EffettuaLaRegistrazione.TipoRuolo				Soggett o Che Effettua La Registra zione	
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.SoggettoChe EffettuaLaRegistrazione.TipoRuolo:PF		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.SoggettoChe EffettuaLaRegistrazione.TipoRuolo:PG			
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.SoggettoChe EffettuaLaRegistrazione.TipoRuolo:PG		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.SoggettoChe EffettuaLaRegistrazione.TipoRuolo:PF			
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Destinatario					
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Destinatario.T ipoRuolo				Destinat ario	
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Destinatario.P F		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Destinatario.P G SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Destinatario.P AE SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Destinatario.P AI			cfr. struttura PF per SD



Regione Toscana



Scheda tecnica

Tipologia documentale:

Documento Protocollato

SCHEDA TECNICA:

SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Destinatario.P G		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Destinatario.P F SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Destinatario.P AE SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Ammministrazio nePartecipante.PAI				cfr. struttura PG per SD
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Destinatario.P AE		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Destinatario.P F SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Destinatario.P G SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Destinatario.P AI				cfr. struttura PAE per SD
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Destinatario.P AI		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Destinatario.P F SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Destinatario.P G SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Destinatario.P AE				cfr. struttura PAI per SD
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Mittente						
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Mittente.Tipo Ruolo					Mittente	



SCHEDA TECNICA:

SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Mittente.PF		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Mittente.PG SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Mittente.PAE SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Mittente.PAI				cfr. struttura PF Tabella 6
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Mittente.PG		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Mittente.PF SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Mittente.PAE SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Mittente.PAI				cfr. struttura PG Tabella 6
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Mittente.PAE		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Mittente.PF SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Mittente.PG SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Mittente.PAI				cfr. struttura PAE Tabella 6
SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Mittente.PAI		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Mittente.PF SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Mittente.PG SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Mittente.PAE				cfr. struttura PAI Tabella 6
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Autore						
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Autore.TipoRuolo					Autore	



Regione Toscana



Scheda tecnica

Tipologia documentale:

Documento Protocollato

SCHEDA TECNICA:

SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Autore.PF		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Autore.PG SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Autore.PAE SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Autore.PAI				cfr. struttura PF Tabella 6
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Autore.PG		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Autore.PF SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Autore.PAE SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Autore.PAI				cfr. struttura PG Tabella 6
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Autore.PAE		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Autore.PF SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Autore.PG SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Autore.PAI				cfr. struttura PAE Tabella 6
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Autore.PAI		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Autore.PF SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Autore.PG SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Autore.PAE				cfr. struttura PAI Tabella 6
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Operatore						
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Operatore.TipoRuolo					Operatore	



SCHEDA TECNICA:

SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Operatore.PF					cfr. struttura PF Tabella 6
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Responsabile GestioneDocumentale			si		
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Responsabile GestioneDocumentale.TipoRuolo			no	Respon sabile della Gestion e Docume ntale	
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Responsabile GestioneDocumentale.PF			no		cfr. struttura PF Tabella 6
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Responsabile ServizioProtocollo			si		
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Responsabile ServizioProtocollo.TipoRuolo			no	Respon sabile del Servizio di Protocol lo	
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Responsabile ServizioProtocollo.PF			no		cfr. struttura PF Tabella 6
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Produuttore					



Regione Toscana



Scheda tecnica

Tipologia documentale:

Documento Protocollato

SCHEDA TECNICA:

SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Produuttore.TipoRuolo					Produttore	
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Produuttore.SW						cfr. struttura SW Tabella 6
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Assegnatario						
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Assegnatario.TipoRuolo						
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Assegnatario.AS						
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Altro						
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Altro.TipoRuolo						
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Altro.PF		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Altro.PG SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Altro.PAE SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Altro.PAI				cfr. struttura PF Tabella 6
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Altro.PG		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Altro.PF SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Altro.PAE SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Altro.PAI				cfr. struttura PG Tabella 6



SCHEDA TECNICA:

SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Altro.PAE		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Altro.PF SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Altro.PG SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Altro.PAI				cfr. struttura PAE Tabella 6
SIP.Contenuti.Item.SDStdInfo.Soggetti.Ruolo.Altro.PAI		SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Altro.PF SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Altro.PG SIP.Contenuti.Item.UAStdInfo.Soggetti.Ruolo.Altro.PAE				cfr. struttura PAI Tabella 6

Tabella 5 – SD - Metadato: Soggetti - Ruoli



SCHEDA TECNICA:

Ruolo	Attributi	Obbligatorio
PF	Cognome	si
	Nome	si
	Codice fiscale	no
	Denominazione Amministrazione \ Codice IPA	Obbligatorio solo se si è indicato l'AOO o l'UOR
	Denominazione Amministrazione AOO \ Codice IPA AOO	Obbligatorio solo se si è indicato l'Amministrazione o l'UOR
	Denominazione Amministrazione UOR \ Codice IPA UOR	no
	Indirizzi Digitali Di Riferimento	no
PG	Denominazione Organizzazione	si
	Codice fiscale \ Partita Iva	no
	Denominazione Ufficio	no
	Indirizzi Digitali Di Riferimento	no
PAI	Denominazione Amministrazione \ Codice IPA	si
	Denominazione Amministrazione AOO \ Codice IPA AOO	si
	Denominazione Amministrazione UOR \ Codice IPA UOR	no
	Indirizzi Digitali Di Riferimento	si
PAE	Denominazione Amministrazione	si
	Denominazione Ufficio	no
	Indirizzi Digitali Di Riferimento	si
AS	Cognome	no
	Nome	no
	Codice fiscale	no
	Denominazione Amministrazione \ Codice IPA	si
	Denominazione Amministrazione AOO \ Codice IPA AOO	si
	Denominazione Amministrazione UOR \ Codice IPA UOR	si
	Indirizzi Digitali Di Riferimento	si
RUP	Cognome	si
	Nome	si
	Codice fiscale	no



SCHEDA TECNICA:

	Denominazione Amministrazione \ Codice IPA	si
	Denominazione Amministrazione AOO \ Codice IPA AOO	si
	Denominazione Amministrazione UOR \ Codice IPA UOR	si
	Indirizzi Digitali Di Riferimento	si
SW	Denominazione Sistema	si

Tabella 6 – SD/UA - Metadato: Soggetti - Tipi

Di seguito gli attributi custom definiti per la scheda documentale:

Nome Attributo	Sotto Attributi	Ripet.	Lista	Formato	Obblig.	Descrizione
MODALITA_TRASMISSIONE	COOPERAZIONE E APPLICATIVA			Alfanumerico	NO	Modalità di trasmissione del documento
	POSTA ELETTRONICA NON CERTIFICATA					
	POSTA ORDINARIA					
	BREVI MANU					
	ALTRO					
CONSULTABILITA			DATI PERSONALI		NO	Si indica la natura dei dati contenuti
			DATI SENSIBILI			



SCHEDA TECNICA:

			DATI GENETICI			nel documento ai sensi della normativa sulla privacy (D. lgs. 196/2003 e atti del Garante) e in materia di beni culturali (D. lgs. 42/2004)
			DATI GIUDIZIARI			
			DATI STATO SALUTE			
			DATI VITA SESSUALE			
			DATI RAPPORTI RISERVATI FAMILIARI			
			RISERVATO			
			NON PRECISATO			

Tabella 7 – Metadati - Documento Principale

Di seguito l'elenco documenti previsti per la tipologia documentale **Documento Protocollato**.

Elemento dell'unità documentaria	Tipo documento	Descrizione	Informazioni sul documento (firme, formati, riferimenti temporali)
Documento principale	Documento Protocollato 2022	È il documento registrato come principale nel protocollo informatico. Nei documenti in arrivo può consistere nell'intero messaggio PEC.	Formati: diversi. Firmato: SI/NO Riferimento temporale: data di registrazione di protocollo, data di invio/ricezione PEC.
Allegato	Allegato generico 2022	Sono gli allegati del documento protocollato.	Formati: PDF, PDF.P7M, XML, XML.P7M Firmato: SI Riferimento temporale: data di pubblicazione, data di firma.
Annesso	Relata Pubblicazione 2022	Documento che attesta la pubblicazione all'albo del documento protocollato	Formati: diversi. Firmato: SI/NO Riferimento temporale: data di registrazione di protocollo, data di invio/ricezione PEC.
Annesso	Messaggio PEC	È l'intero EML	Formato: EML



SCHEDA TECNICA:

	2022	ricevuto via PEC (solo messaggi in entrata)	Firmato: NO Riferimento temporale: NO
Annesso	Ricevuta Consegna 2022	Ricevuta di consegna della PEC (solo messaggi in uscita)	Formato: XML Firmato: NO Riferimento temporale: NO
Annesso	Ricevuta Accettazione 2022	Ricevuta di accettazione della PEC (solo messaggi in uscita)	Formato: XML Firmato: NO Riferimento temporale: data di registrazione di protocollo, data di invio/ricezione PEC.
Annesso	Aggiornamento 2022	Aggiornamento di conferma generato da AOO ricevente e inviato, qualora richiesto, alla AOO mittente (messaggio di interoperabilità tra protocolli)	Formato: XML Firmato: NO Riferimento temporale: NO
Annesso	Annullamento 2022	Annullamento generato da AOO ricevente e inviato, qualora richiesto, alla AOO mittente (messaggio di interoperabilità tra protocolli)	Formato: XML Firmato: NO Riferimento temporale: NO
Annesso	Conferma 2022	Conferma di ricezione generato da AOO ricevente e inviato, qualora richiesto, alla AOO mittente (messaggio di interoperabilità tra protocolli)	Formato: XML Firmato: NO Riferimento temporale: NO
Annesso	Eccezione 2022	Notifica di eccezione generato da AOO ricevente e inviato, qualora richiesto, alla AOO mittente (messaggio di interoperabilità tra protocolli)	Formato: XML Firmato: NO Riferimento temporale: NO
Annesso	Segnatura 2022	Segnatura di	Formato: XML



SCHEDA TECNICA:

protocollo		Firmato: NO
		Riferimento temporale: NO
Annesso	Segnatura Mittente 2022	Segnatura di protocollo del documento in arrivo
		Formato: XML
		Firmato: NO
		Riferimento temporale: NO

Tabella 8 - Elenco documenti previsti

Dei documenti previsti l'unico documento obbligatorio è il documento principale; gli allegati e allegati annessi sono facoltativi.



SCHEDA TECNICA:

Nella tabella seguente gli attributi previsti per l'annesso RELATA PUBBLICAZIONE:

Nome Attributo	Formato	Obblig.	Lista	Descrizione
PUBBL.REGISTRO	ALBO	NO	ALBO PRETORIO ALBO ONLINE	Identifica il registro di pubblicazione
PUBBL.ANNO	AAAA	NO		Anno di pubblicazione all'albo pretorio dell'ente
PUBBL.NUMERO	Numero	NO		Numero di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente
PUBBL.INIZIO	AAAA/MM/GG	NO		Data di inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente
PUBBL.FINE	AAAA/MM/GG	NO		Data di fine della pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente
PUBBL.RIPUBBLICAZIONE		NO	SI/NO	Indica una seconda pubblicazione all'Albo Pretorio. Con il NO si indica che è stata eseguita una sola pubblicazione, con il SI che si indica che è la seconda pubblicazione

Tabella 9 - Attributi per annesso RELATA PUBBLICAZIONE

Fine documento